

Huskeliste ved mottak og håndtering av informasjon om adressesperre



Foto: Claire Dornic on Unsplash

For den ansatte:

- ▶ Behandle informasjon om adressesperre med varsomhet
- ▶ Skaff deg kjennskap til din virksomhets rutiner for håndtering av informasjon om adressesperre
- ▶ Respekter innbyggere som oppgir at de er i en prosess om adressesperre
- ▶ Vær ekstra oppmerksom ved håndtering av avvik hvor informasjon om adressesperre er omfattet

Virksomheten må sørge for:

- ▶ Gode sikkerhetsmekanismer i virksomhetens systemer for beskyttelse av informasjon om adressesperre
- ▶ Gode rutiner for håndtering av informasjon om adressesperre
- ▶ Opplæring av ansatte i virksomhetens rutiner
- ▶ Gode avviksrutiner som omfatter håndtering av informasjon om adressesperre og hvilke forvaltningsinstanser som også skal varsles
- ▶ Ved personvernvedtak og ROS ivareta informasjon om adressesperre i virksomhetens systemer/løsninger/tjenester der dette er relevant.